

**COMPTE RENDU DE LA SÉANCE  
DU CONSEIL MUNICIPAL DU 11 décembre 2017**

Présents : M. GAIDON Alain, M. MATRAY Bernard, Mme PETROZZI-BEDANIAN Nathalie, Mme FOUGERAT Marie-Odile, M. BERTINET Philippe, M. BOURIGAULT Franck, Mme CHERASSE Colette M. DUFOUR Anthony, M. LENGREND Loïc, Mme PEIRON TRAUB Dominique Mme PERRET Marie-Christine, M. THEVENOT Daniel

Absents excusés : M. BOURIGAULT Franck, M. MAILLET Yannick

Date de convocation : 4 décembre 2017

Mme Marie-Christine PERRET est nommée secrétaire de séance.

Monsieur le Maire ouvre la séance du Conseil Municipal à 20 heures 00 dans la salle du conseil.

En préambule à l'ordre du jour, la parole est donnée à Messieurs de Longevialle et Bornet, respectivement président et directeur de la SAMDIV, venus présenter le projet de transformation de la SAMDIV ( Société d'Aménagement du District de Villefranche) en SPL (Société Publique Locale), et de la possibilité pour les communes de l'agglomération de devenir coactionnaires.

**1) Rentrée scolaire 2018 : avis sur les rythmes scolaires, suppression des Temps d'Activités Périscolaires**

Le conseil municipal, vu la décision à l'unanimité du conseil d'école en date du 17/11/2017, en faveur du retour à « la semaine de 4 jours » se prononce, à l'unanimité, pour le retour à une semaine où les heures d'enseignement sont réparties sur 4 jours (lundi, mardi, jeudi et vendredi) selon les mêmes modalités qu'avant l'entrée en vigueur de la précédente réforme, et décide à l'unanimité de supprimer les temps d'activités périscolaires, à compter de septembre 2018.

**2) Révision des tarifs municipaux**

Le conseil municipal procède à la révision annuelle des tarifs municipaux et décide à l'unanimité de fixer comme suit les différents tarifs :

		<b>DATE EFFET</b>
<b>Restaurant scolaire- repas enfant</b>	<b>4.30€</b>	<b>01/01/2018</b>
<b>Restaurant scolaire- repas adulte (enseignant et personnel communal)</b>	<b>5.60€</b>	<b>01/01/2018</b>
<b>Garderie périscolaire (par heure)</b>	<b>1.50€</b>	<b>01/01/2018</b>
<b>Temps activité périscolaires</b> -Petite et moyenne sections maternelle <u>par an</u> <u>et par séquence</u> <u>hebdomadaire</u>	<b>50.00€</b>	<b>01/01/2018</b>
<b>- Temps activité périscolaires</b> -à partir de la grande section maternelle <u>par an</u> <u>et par séquence</u> <u>hebdomadaire</u>	<b>50.00€</b>	<b>01/01/2018</b>
<b>Livre</b>	<b>25.00€</b>	<b>01/01/2018</b>
<b>Cimetière (concession 2.20 m2 pour 30 ans)</b>	<b>135.00€</b>	<b>01/01/2018</b>
<b>Columbarium Concession (15 ans)</b>	<b>456.00€</b>	<b>01/01/2018</b>
<b>Salle des fêtes</b>		
<b>Particuliers et associations extérieurs (location au week-end)</b>		
2 salles	<b>788.00€</b>	<b>01/01/2018</b>
Grande salle	<b>565.00€</b>	<b>01/01/2018</b>

Petite salle	275.00€	01/01/2018
<b>Particuliers de Saint-Julien (location week-end)</b>		
2 salles	252.00€	01/01/2018
Grande salle	179.00€	01/01/2018
Petite salle	113.00€	01/01/2018
<b>Associations de Saint-Julien</b>		
2 salles – 1 jour	157.00€	01/01/2018
2 salles – 2 jours	172.00€	01/01/2018
Grande salle – 1 jour	115.00€	01/01/2018
Grande salle – 2 jours	126.00€	01/01/2018
Petite salle – 1 jour	71.00€	01/01/2018
Petite salle – 2 jours	78.00€	01/01/2018
<b>Nettoyage</b>		
2 salles	61.00€	01/01/2018
Grande salle	50.00€	01/01/2018
Petite salle	33.00€	01/01/2018
Sono (uniquement pour les assemblées générales des associations de Saint-Julien et intercommunales)	50.00€	01/01/2018
<b>Caution</b>	<b>537.00€</b>	<b>01/01/2018</b>
<b>Photocopie-plans cadastraux</b>		
Plan cadastral –format A 3	0.50€	01/01/2018
Plan cadastral-format A4	0.30€	01/01/2018
Relevé de propriété	0.30€	01/01/2018
Photocopie format A 3	0.50€	01/01/2018
Photocopie format A 4	0.30€	01/01/2018
Photocopie couleur A4	1.10€	01/01/2018
Photocopie couleur A3	2.20€	01/01/2018
<b>Randonnée pédestre</b>		
Tarifs randonnée 8 km	5.50€	01/01/2018
Tarifs randonnée 12km	6.50€	01/01/2018
Tarifs randonnée 19km	7.50€	01/01/2018
Tarifs randonnée 24km	8.50€	01/01/2018
<b>Manifestations culturelles</b>		
Entrée adultes	6.50€	01/01/2018
Entrée enfants	3.50€	01/01/2018

### 3) Révision des loyers de baux communaux

Le conseil municipal, à l'unanimité, procède à la révision annuelle des loyers communaux sur la base de l'indice de référence des loyers du 2<sup>ème</sup> trimestre 2017.

### 4) Acquisition matériel de désherbage alternatif : demande de subvention à l'Agence de l'Eau

Dans le cadre de l'engagement de la commune dans la démarche « Zéro Phyto », le conseil municipal à l'unanimité, approuve l'acquisition de matériel de désherbage alternatif pour un montant de 7 757€ HT et sollicite de l'Agence de l'Eau une subvention à hauteur de 80%.

### 5) Avenant à la convention avec le CDG69 pour la médecine préventive.

Le conseil municipal, à l'unanimité, autorise M. le Maire à signer l'avenant à la convention susvisée actant le passage de la participation financière de la commune de 0.36% à 0.37% de la masse salariale.

### 6) Convention avec le CDG69 pour la dématérialisation des déclarations d'emploi.

Le conseil municipal, à l'unanimité, autorise M. le Maire à signer la convention avec le CDG69, en vue d'accéder, à titre gratuit, au module de saisie en ligne des déclarations de postes et de vacances d'emplois du CDG69.

### 7) Convention de partenariat avec le conservatoire à rayonnement intercommunal de Villefranche

Le conseil municipal à l'unanimité, autorise M. le Maire à signer une convention avec le conservatoire de l'agglomération de Villefranche permettant à la commune de solliciter le conservatoire ponctuellement pour un concert gratuit, et au conservatoire de solliciter ponctuellement la commune pour le prêt de la salle des fêtes.

8) Rapport 2016 sur le prix et la qualité du service public de l'eau potable.

Le conseil municipal prend acte du rapport qui lui est présenté

#### Questions diverses

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est close par le président à 22h20

Le Maire,  
Alain GAIDON

